

한국기초과학지원연구원

2025년 제3차 박사후연구원(YS)

[출연(연) 맞춤형 인력양성사업 참여자] 공개채용 안내

정부출연 연구기관인 한국기초과학지원연구원(KBSI)은 세계 최고수준의 첨단 대형 연구장비를 기반으로 바이오, 환경·나노, 장비개발 등 기초연구 전 분야에 걸쳐 글로벌 융합형 첨단연구를 선도하고 있습니다.

KBSI와 함께 과학한국을 이끌어 갈 도전적이고 혁신적인 인재를 모집합니다.

- KBSI는 관계 법률에 따라 장애인, 국가유공자 등 취업지원대상자를 우대합니다.
- KBSI는 국가직무능력표준(NCS) 기반 블라인드채용 절차를 통해 인재를 선발합니다.

1. 채용분야 및 인원

○ 박사후연구원(YS) (총 3개 분야, 총 3명)

연번	근무부서	채용분야(전공)	학위	채용인원	근무지
1	첨단바이오 의약연구부	핵자기공명기술 개발과 AI 데이터 분석 및 응용 (화학, 생화학, 생물학, 물리, 분광학, 생물정보학 등 관련 전공)	박사	1명	오창
2	수도권센터	핵자기공명기 및 질량분석기 기반 생체 대사물질 분석 (화학, 생물학, 약학, 의학, 융합바이오 등 관련 전공)	박사	1명	서울
3	수도권센터	난치성 생체질환 특성 및 기전 연구 (생명과학, 분자세포생물학, 생화학 의학, 생물화학공학, 생물학 등 관련 전공)	박사	1명	서울

※ 상세 직무예정분야 등은 연번에 따른 세부분야별 직무기술서 참조

2. 응시자격요건 및 우대사항

구 분	세부 내용
공통사항	◦ 병역필 또는 면제자(남자의 경우)로서 해외여행에 결격사유가 없는 자 ◦ 신원진술서상 문제가 없는 자 ◦ 채용분야별 기준 학위 취득자 (응시자격요건 미충족 기준 참고) - '25.8월 졸업예정자도 응시 가능하나 임용예정일부터 근무가 가능한 자에 한하며, 취득예정일에 학위를 취득하지 못할 시 합격을 무효로 함 * 졸업예정자의 경우 학위취득(졸업) 예정 증명서 제출이 가능한 자 ◦ 채용예정일 기준 취업상태에 있지 않아야 하며 전일 근무 가능 자 * 확인방법: 고용보험(total.comwel.or.kr) 로그인 → 고용보험 가입이력 조회 → 피보험자격 이력 내역서

구 분	세부 내용
박사후연구원 (YS)	【응시자격】 ◦ 임용시점 기준, 박사학위 취득 후 5년 이내 또는 3개월 내 박사학위 취득 예정자 ◦ 대한민국 국적 보유자 ◦ 2025년 내 근무시작이 가능한 자 ◦ 공고일 기준 국가연구개발사업 참여 제한이 없는 자 ◦ 공고일 기준 병역 필 또는 면제자 및 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 【결격사항】 ◦ 「병역법」에 의한 보충역(전문연구요원 등) 복무 중인 자 ◦ 허위, 기타 부정한 방법으로 채용된 자
결격사항 (공통)	◦ 기초연 인사규정 제19조(결격사유)의 각 호에 해당하는 자 - 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각 호에 해당하는 자 - 법률에 의하여 공민권(선거권)이 정지 또는 박탈된 자 - 병역법이 정하는 바에 의한 병역의 의무를 기피한 사실이 있는 자 - 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자 - 공공기관에서 부정한 방법으로 채용한 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 ◦ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
우대사항 (공통)	◦ 국가유공자 등 취업지원대상자, 장애인 우대 - 관계 법률 및 내부규정에 따라 각 전형별 만점의 5% 가점 부여 - 단, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 제1항 제1호, 제2호 및 제4호 대상자는 만점의 10% 가점 부여 ※ 우대사항 중복 시 높은 가점을 적용함(중복 가점 없음) ※ 보훈 가점을 받아 채용시험에 합격하는 인원은 선발 예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점을 적용한 점수로 평가함 (국가유공자법 제31조 제3항)

3. 응시 방법

- 접수방법 : KBSI 채용 홈페이지 온라인 접수(<https://kbsi.recruiter.co.kr>)
※ 방문 및 우편접수는 실시하지 않음
- 접수기간 : **‘25.07.01.(화) ~ 07.15.(화) 오전 10:00 (마감시각 이후 접수 불가)**

4. 채용 절차

전형절차	세부 사항
응시원서 적격 확인	◦ 블라인드 채용 기준 준수 등 응시원서 적격여부* 확인 * 응시자격요건 미충족, 지원서 불성실 작성, 블라인드채용기준 및 연구실적물 블라인드 처리기준 위반자 부적격처리(서류전형 불합격처리) [응시자격요건 미충족 기준] 1) 응시분야별 학위조건을 충족하지 않는 사람 2) 입사지원서의 최종학력에 수료, 재학, 휴학으로 기재한 경우 ※ 위 사항을 입사지원서에 고의(또는 과실)로 기재하지 않아 서류전형 대상자로 선정 되더라도 추후 증빙서류를 통해 허위로 밝혀질 경우 합격 취소
서류전형	◦ 응시원서*를 토대로 채용예정분야의 직무수행에 필요한 전문능력 평가 - 평가항목 : 활용 분야와의 적합성(40), 예정업무에 대한 전문성(40), 미래 발전 가능성(20) - 합격기준 : 전형위원 합산점수 평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 - 합격배수 : 채용예정인원의 3배수 이내 * 「과기부 공공기관 블라인드 채용기준」에 의거, 채용분야 관련 응시자의 직무 적합성과 업무 수행능력 검증을 위해 학위취득기관명, 논문의 교신·공동저자명, 출신연구실 및 지도교수명, 경력기관명을 수집·검토할 수 있음 ※ 단, 응시원서 적격확인 결과 응시분야별 서류전형 대상인원이 서류전형 합격배수 이내일 경우, 서류전형 대상인원 전원을 서류전형 합격처리함 [서류전형 블라인드 채용 위반 기준] ※ 성명, 성별, 출신지역 유추 내용 블라인드 위반 1) 자기소개서 및 역량기술서, 파일명에 이름, 성별, 나이, 가족관계를 직·간접적으로 나타낸 경우 - 예: 장녀로 태어나..., 공직에 계시는 엄격한 부모님 아래에서..., 등 2) 그 외 전형위원이 지원자가 본인 인적사항을 고의로 노출하고 있다고 판단할 때
온라인 인성검사	◦ 서류전형 합격자 대상으로 인성검사 실시(약 40분 소요) - 전문업체 의뢰, 객관식 문제 출제 및 결과 분석보고서 취합 ※ 온라인으로 사전 실시하며 미응시 인원은 불합격 처리, 검사결과는 면접전형 시 보조 자료로 활용
면접전형	◦ PT발표 및 인성면접: 연구·업무실적 및 계획 발표 후 질의응답 * 면접전형 응시 중 블라인드 채용 위반자 면접전형 불합격 처리 * PT발표(PT발표자료 포함) 블라인드 채용 위반자 면접전형 불합격 처리 - 실시방법 : 개별면접 - 소요시간 : 개인별 발표 약 10분, 질의응답 약 15분 내외 - 평가항목 : 기본자세(20), 사고력(20), 발표력(20), 장래성(20), 지식(20) ◦ 합격기준 : 전형위원 합산점수 평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 ◦ 합격배수 : 채용예정인원의 1배수 [면접전형 블라인드 채용 위반 기준] ※ 이름 대신 응시번호로 본인을 구분하고, 직무수행과 무관한 인적사항은 이야기 하지 않도록 사전에 안내가 충분치 되었음에도 면접전형 중 직무수행과 무관한 인적사항(이름, 성별, 나이, 가족관계)을 직·간접적으로 이야기한 경우 - 예: 저는 A분야에 지원한 홍길동입니다.

<정부 블라인드 채용 가이드라인 준수>

- 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」(고용노동부, 2022.11.03.)에 따라 채용에서 평등하게 기회가 보장되고, 공정한 과정을 통해 누구나 당당하게 실력으로 경쟁할 기회를 보장하기 위함
- 입사지원서·면접에서 편견이 개입될 수 있는 인적사항(성별, 연령, 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력, 재산 등) 차별적 요인을 제외함(다만, 신체적 조건·학력은 채용 직무를 수행하는데 있어 반드시 필요하다고 인정될 경우 예외로 함)
- 연구개발목적기관이 연구인력 채용 시, 직무수행에 필요하다고 인정하는 정보의 범위를 별도로 정할 수 있고, 주무부처의 장이 인정하는 정보에 대하여 입사지원서에 기재를 요구하거나 면접 중에 질문하거나 해당 정보를 면접위원에게 제공할 수 있음

5. 채용 일정(안)

전형절차	일정	비고
채용공고 및 응시원서 접수	'25.07.01.(화) ~ 07.15.(화)	- 접수마감 07.15.(화) 10시
응시원서 적격 확인	07.16.(수) ~ 07.18.(금)	
서류전형	07.22.(화) ~ 07.28.(월)	
서류전형 합격자 발표	07.30.(수)	- 서류전형 합격자 대상 온라인 인성검사 별도 안내
면접전형 발표자료 제출	07.30.(수) ~ 08.04.(월)	
온라인 인성검사	07.30.(수) ~ 08.04.(월)	
면접전형	08.05.(화) ~ 08.14.(목)	- 채용 분야별 상이
면접전형 합격자 발표	8월 중	
임용예정일	9월 중	- 채용 분야별 상이

※ 상기 일정은 KBSI 사정에 의해 변경 가능

6. 제출 서류

구분	세부 사항
서류전형	◦ 응시원서(입사지원서, 자기소개서, 경험 및 경력기술서 등)
면접전형	◦ 연구·업무실적 및 계획 발표자료
면접전형 참석 시 (면접당일)	◦ 대학/대학원 전 과정 졸업증명서 및 성적증명서 ※ 외국학위의 경우 아포스티유 검증 후 제출 ※ '25.8월 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 제출(취득예정일에 학위취득 필수) ◦ 경력/재직 증명서(입사지원서에 기재한 경력에 한함) ◦ 병적증명서(여성 제외, 면제자 포함) ◦ 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서(해당자에 한함) ◦ 기본증명서(상세) ◦ 국가연구개발사업관리 참여제한 확인서

구분	세부 사항
임용 전	◦ 고용계약서, 주민등록등본 ◦ 신규직원 보안서약서 ◦ 개인정보제공동의서 ◦ 부정청탁 및 금품등 수수 금지 서약서 ◦ 채용시 결격사유 관련 서약서 ◦ 자격증 사본(입사지원서에 기재한 자격증에 한함) ◦ 채용 신체검사서 또는 채용 건강검진 대체 통보서 ◦ 기타 임용에 필요한 서류

※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙서류(채용사이트 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류 제외)의 반환을 청구하는 경우 채용여부 확정일로부터 15일 이내 본인 확인 후 반환 가능하며, 채용 서류의 반환 청구기간 경과 시 파기(단, 소요비용은 응시자가 부담할 수 있음. 반환절차에 관한 세부 사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

7. 채용조건 및 보수수준

구 분	자격기준
채용조건	◦ 박사후연구원(YS)
계약기간	◦ 최초 계약 1년 (YS사업 3년 지원) ◦ 연수계약은 연차단위로 체결하며, 평가를 통해 다음 연차 갱신여부 결정
연수시간	◦ 주 5일(유연근무제 등 복무사항은 정규직과 동일하게 적용)
급여수준	◦ 연구원 내부규정에 따름(4대보험 가입)
기 타	◦ 기숙사 이용 가능(대덕본원) ※ 타지역 거주자에 한함 ◦ 출·퇴근 셔틀버스 운영(대전 시내 및 대전-오창 간) ◦ 연구원 사정에 따라 근무지 변경 가능 ◦ 연구원 사정에 따라 부서명칭 변동 가능

8. 기타사항

- 모집 지원분야(연번별) 및 공고 간 중복지원 불가
- 지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명되는 경우 합격을 무효로 할 수 있음(최종합격자에게는 채용에 관한 추가서류를 요청할 수 있음)
- 전형 중 블라인드 채용 요건 미준수 시 불합격처리
 - 입사지원서 및 면접전형(PT 발표자료 포함)에 직·간접적으로 이름, 가족관계 등 개인 인적사항이 드러나지 않도록 해야 함
- 제출서류는 채용의 목적 이외에는 사용하지 않으며, 기타 채용에 관한 사항은 KBSI 규정에 의함

※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙 서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인 확인 후 반환 가능 (세부사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

- 채용분야별로 최종합격자가 합격이 취소되거나 임용을 포기(불가)할 경우 '차순위 고득점자'를 합격시킬 수 있음(단, '차순위 고득점자'를 '차순위 합격자'로 지정하는 경우에 한함)
 - 모집분야 전형결과 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음
 - 전형단계별 불참, 지정시간 내 미도착 시 탈락할 수 있음
 - 임용 후 직종·직급 부여는 채용공고문에 따르며, 경력산정은 KBSI 내규에 따름. 단, 경력 산정시 지원 시 누락된 경력 사항은 반영하지 않음
 - 최종합격자 발표 후라도 지원자격 및 전형점수 미충족 사실 확인, 신원조회 및 채용신체검사 결과 결격사유 발생 시 합격 취소 또는 직권면직 할 수 있음
 - 지원자 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력, 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 경우 합격을 취소할 수 있음.
 - 직무기술서상의 직무수행내용은 합격자가 입원 후 수행할 대표직무이며, 기관 사정에 따라 대표직무 이외의 다른 직무도 수행할 수 있고, 근무지 변경도 가능함
 - 기타 궁금한 사항은 Q&A 게시판 질의 및 인적자원개발실 채용담당자에게 문의
- 이메일 : 인적자원개발실 채용담당자 jakim@kbsi.re.kr